

## L'HOPITAL NOVO RECHERCHE UN CADRE SOCIO EDUCATIF

➤ L'Hôpital NOVO recherche, pour la Maison d'Accueil Spécialisée, un/une cadre socio-éducatif à temps plein.

### ➤ Identification de la structure

L'Hôpital NOVO est un nouvel établissement, né le 01/01/2023, de l'union de 3 établissements : le centre hospitalier René-Dubos de Pontoise (CHRD), le Groupe Hospitalier Carnelle Portes de l'Oise (GHCPPO) et le Groupement Hospitalier Intercommunal du Vexin (GHIV).

Acteur incontournable du service public hospitalier d'Ile-de-France, son objectif est de contribuer à lutter contre les inégalités sociales et géographiques en matière d'accès aux soins, par le renforcement des compétences existantes et des coopérations intra et extra hospitalières.

### ➤ Présentation du service et du poste

Le cadre socio-éducatif a une fonction polyvalente dans l'organisation quotidienne du cadre de vie des résidents de la MAS à travers l'hygiène des locaux et de l'environnement du résident, les animations, la qualité dans la distribution des repas, la gestion du linge, les tâches ménagères.

Le cadre socio-éducatif s'assure du bien-être, du confort et de la sécurité des résidents tout en garantissant un service de qualité à travers la gestion de l'équipe qu'il a en charge : AMP/AES, ASH et éducateurs et animateurs.

La MAS dépend du hors pôle médico-social au sein de l'Hôpital NOVO.

Spécificité du service :

**La MAS est composée de 44 lits médico-sociaux** pour des résidents ayant besoin de soins et d'aide quotidiens pour effectuer les actes de la vie courante et **6 places d'externats**.

Prestations proposées :

- Administration générale
- Accueil hôtelier
- Restauration
- Blanchissage
- Animation
- Coiffure
- Pédicurie
- Aide administrative à la demande d'Allocation Personnalisée d'Autonomie

## **La MAS dispose d'une équipe pluridisciplinaire comprenant :**

Un médecin coordonnateur, des professionnels infirmiers titulaires du diplôme d'État, des aides-soignants, des accompagnants éducatifs et sociaux et des personnels psycho-éducatifs, une équipe de rééducateurs.

### **➤ Spécificités**

- Forfait cadre
- Travail le week-end ou les jours fériés selon besoin du service
- Horaires à adapter aux organisations de service

### **➤ Activités**

#### Encadrement d'équipe (ASH, AES/AMP, éducateurs, animateurs)

Le cadre socio-éducatif gère le planning et anime les équipes dont il a la charge. Il planifie, coordonne les projets et rend compte. Il garantit le respect des règles de vie et d'hygiène et s'assure de la réponse adéquate des équipes aux besoins et demandes des résidents et de leur famille.

- **Gestion des AES/AMP:**
  - Organiser et garantir les conditions matérielles de l'accueil
  - Assurer les relations avec les résidents et leurs familles
  - Suivi du budget relatif à son domaine d'activité (sorties, projets d'animation,..)
  - Gestion de l'accueil de jour
- **Gestion des ASH :**
  - Recueillir les besoins et suivre les résidents tout au long de leur séjour
  - Supervision de la gestion du linge des résidents
  - Supervision de distribution des repas dans le respect des consignes médicales et de la satisfaction des résidents et des règles d'hygiène
  - Garantir l'hygiène et la sécurité des résidents et du personnel
  - Coordonner les activités, hiérarchiser les priorités (décès, nettoyage...)
  - Vérifier, s'assurer du bon entretien des chambres des résidents, des parties communes, de l'office alimentaire et faire le lien avec les responsables concernés
  - Assurer une veille logistique pour les moyens en matériel, en entretien courant, en épicerie, consommable...)

- **Gestion des animateur(s) :**
  - Coordonner les différentes animations de la MAS en lien avec les animateurs et les soignants
  - Animer la commission d'animation
  - Elaborer le rapport d'activité de la commission d'animation
  
- **Gestion des éducateur(s) :**
  - Suivre et accompagner les projets d'accompagnants personnalisés des résidents
  - Elaborer en lien avec les éducateurs et le cadre de santé, le rapport d'activité des activités thérapeutiques et animation
  - Planifier les activités et les moyens en lien avec les projets thérapeutiques, d'activités occupationnelles et d'animation
  - Elaborer en lien avec les éducateurs le rapport d'activité des PAP

Travailler en collaboration avec les équipes pluridisciplinaires et avec la hiérarchie

Participer au Conseil de Vie Sociale

Participer à la commission de budgets thérapeutiques et animations

Participer à la commission d'admission

## **Savoirs**

Les savoirs correspondent à l'ensemble des informations (concepts) liés aux pratiques, aux tâches, aux situations, aux circonstances et aux événements d'une profession.

Le cadre socio-éducatif à la MAS doit :

- Piloter, animer/communiquer, motiver son équipe
- Planifier, organiser, répartir la charge de travail et allouer les ressources pour leur réalisation
- Conduire et animer des réunions
- Arbitrer et/ou décider entre différentes propositions dans un environnement donné (projet éducatif)
- Connaître les spécificités du handicap mental et physique
- Savoir mener un projet d'animation
- Manager et encadrer l'équipe d'ASH, AES/AMP, éducateurs, animateurs
- Avoir une capacité organisationnelle, rigueur et conscience professionnelle
- Avoir une capacité relationnelle, d'écoute, d'esprit d'équipe et de logique
- Prioriser et prendre des initiatives
- Connaître les outils informatiques institutionnels et spécifiques
- Connaître les procédures et/ou protocoles du service et institutionnels permettant une bonne prise en charge du résident et un respect des bonnes pratiques
- Connaître les procédures de nettoyage et bio-nettoyage pour l'entretien des locaux et du matériel
- Connaître les procédures d'hygiène hospitalière

## ➤ **Savoir faire**

Le cadre socio-éducatif à la MAS doit :

- Evaluer, développer et valoriser les compétences de ses collaborateurs
- Fixer des objectifs, mesurer les résultats et évaluer les performances collectives et ou individuelles.
- S'informer des procédures internes mises en place au sein du service
- S'informer des procédures institutionnelles mises en place au sein de l'hôpital
- Savoir aller chercher les informations nécessaires à la bonne prise en charge des résidents
- Savoir se remettre en cause dans ses pratiques et appliquer de nouvelles prises en charge dans le but d'améliorer les prises en charge des résidents
- Obligation de respecter le secret professionnel et le devoir de discrétion
- Nécessité d'avoir une tenue et un langage adapté vis-à-vis des résidents, des familles, des équipes et de l'institution
- Respect des consignes de l'encadrement et de la Direction

## ➤ **Savoir être**

Le cadre socio-éducatif doit faire preuve de :

- Curiosité intellectuelle
- Maîtrise de soi, de respect, de discrétion
- D'esprit d'initiative
- D'équité
- D'adaptabilité
- D'empathie, d'écoute active et de disponibilité
- De rigueur
- Respect du travail en équipe
- Bonne capacité de communication
- De loyauté

## ➤ **Formations obligatoires/recommandées**

- Acquisition des bases Word et Excel
- Bienveillance / prévention de la maltraitance
- Droit des résidents en structure médicosocial
- Formation sur le management
- CAFERUIS (Certificat d'aptitude aux fonctions d'encadrement et de responsable d'unité d'intervention sociale), Diplôme d'État d'éducateur spécialisé, diplôme d'État relatif aux fonctions d'animation

## ➤ **Relations professionnelles**

### Relation hiérarchique

- Directrice du secteur médico-social
- Directrice adjointe du secteur médico-social

### Relation fonctionnelle

- Médecin de pôle
- Médecins du service
- Agents chargés de l'entretien des locaux

- Services techniques
- Biomédical
- Magasin (commande de matériel non stérile)
- Cuisine
- Collègue des services de soins de l'hôpital NOVO

## ➤ **Suppléance**

Par le cadre de santé du service

## ➤ **Risques professionnels**

Charge mentale

- Variabilité de la charge de travail
- Difficulté de gestion de l'équipe, confrontation à des situations de conflits
- Gestion de situations complexes
- Stress

Travail sur ordinateur

**Si vous êtes intéressé(e) par cette offre, vous pouvez adresser votre candidature (lettre de motivation et curriculum vitae détaillé) à :**

Murienne GODIER  
Adjointe à la Directrice du secteur médico-social  
[murienne.godier@ght-novo.fr](mailto:murienne.godier@ght-novo.fr)

Tous nos postes sont ouverts, à compétences égales, aux candidatures de personnes reconnues travailleurs handicapés et autres bénéficiaires de l'obligation d'emploi